МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА

АДМИНИСТРАЦИИ АННИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

*РАМОНЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА*

(МКОУ Рамоньская СОШ)

П Р И К А З

Индекс 396236

Воронежская область, Аннинский район,

с.Рамонье ул. Центральная, д.16.

тел. 4-93 -66\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_01.08.2017\_\_ № 125 о/д

«Об организации горячего питания в МКОУ Рамоньской СОШ

в 2017-2018 учебном году».

В соответствии с распоряжением Администрации Аннинского муниципального района № 274-р от 28.08.2017г. «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений в 2017-2018 учебном году», и в целях сохранения и укрепления здоровья детей и подростков, обеспечения их социальной защиты

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать двухразовое питание учащихся из многодетных малообеспеченных семей, подростков с дефицитом массы тела, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья( по представлению документов ), детей из семей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации (по решению Управляющего совета) за счет средств районного бюджета на сумму 60 рублей в день с 4 сентября 2017 года .

2. Организовать в школе приготовление завтрака и обеда для учащихся 5-10 классов за счет средств родителей из расчета стоимости 60 руб. в день.

3. Питание учащихся организовать таким образом:

Завтрак: для всех учащихся после 1-го урока-9 час.15ми.

Обед: после 4-го урока- 12час. 00 мин.

4.Во время приёма пищи в столовой должен быть дежурный учитель.

5. Ответственным за организацию питания учащихся назначить Костину Н.А. с правом подписи брокеражного журнала.

6. Классным руководителям довести до сведения учащихся порядок посещения столовой: завтрак( в 9час 15 мин. ) и обед ( в 12часов 00 минут), вести ежедневный учет питания (табели учета питания вместе с журналом сдавать в последний день месяца ответственной за организацию питания учащихся Костиной Н.А.

7. Ответственность за организацию, учет и прием завтраков и обедов возложить на классных руководителей 1 - 10-х классов.

8. Повару Илларионовой Л.А. обеспечить выдачу молока учащимся 1-9 классов 3 раза в неделю: понедельник, среда, пятница в 10 час 10мин.

9.Повару Илларионовой Л.А при организации питания школьников, максимально использовать с/х продукцию, выращенную на пришкольном участке.

10. Костиной Н.А. письменно информировать отдел образования, опеки и попечительства до 10 числа последнего месяца квартала. об организации питания по форме (приложение № 1)

12.Утвердить следующий состав комиссии по организации горячего питания учащихся в муниципальном казенном образовательном учреждении Рамоньской средней общеобразовательной школе :

Председатель комиссии: Костина Н.А.

Члены комиссии:

1). Белкина И.М.- председатель ПК.

2) Кузнецова И.А.- . член родительского комитета.

13. Назначить брокеражную комиссию в следующем составе:

1). Токарев И.П.- директор школы

2). Костина Н.А.- зам.директора по УВР

3). Капырина Р.И.- председатель родительского комитета.

4). Костина Л.А. – медицинский работник.

5). Белкина И.М.- учитель, председатель профкома.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: Токарев И.П